Datenschutzhinweise zur Kursanmeldung

1. Verantwortliche

Angela Miceli, Aichtalstraße 67, 71088 Holzgerlingen, Telefon: 0173 3557325, E-Mail: Angela.miceli@outlook.de.

2. Anfragen über WhatsApp und E-Mail

Bei Anfragen werden die mitgeteilten Kontakt- und Kommunikationsdaten zur Beantwortung und gegebenenfalls Vertragsanbahnung verarbeitet (Art. 6 Abs. 1 Buchst. b DSGVO; bei allgemeinen Anfragen Art. 6 Abs. 1 Buchst. f DSGVO). Für E-Mail wird Outlook.com (Microsoft) und für WhatsApp Business WhatsApp Ireland Limited eingesetzt. Bitte keine Gesundheitsdaten über WhatsApp senden. Je nach Dienst können Übermittlungen in Drittländer stattfinden; hierzu sind die aktuellen Anbieterinformationen zu beachten.

3. Online-Anmeldung und Kursdurchführung

Für Buchung, Platzprüfung, Vertragsabschluss, Rechnungsstellung, Kommunikation, sichere Durchführung und Abholung werden insbesondere Angaben zur anmeldenden Person, zum Kind, zu Notfallkontakten, Abholberechtigten sowie Zahlungs- und Vertragsdaten verarbeitet. Rechtsgrundlagen sind je nach Zweck Art. 6 Abs. 1 Buchst. b, c und f DSGVO. Die Daten werden nur im jeweils erforderlichen Umfang genutzt.

4. Gesundheitsbezogene Angaben

Angaben zu Allergien, Medikamenten oder anderen gesundheitlichen Besonderheiten werden nur erhoben, soweit sie für die sichere Kursteilnahme erforderlich sind. Für die Verarbeitung besonderer Kategorien personenbezogener Daten wird eine gesonderte ausdrückliche Einwilligung gemäß Art. 9 Abs. 2 Buchst. a in Verbindung mit Art. 6 Abs. 1 Buchst. a DSGVO eingeholt. Sie kann jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen werden. Bei Widerruf wird geprüft, ob eine sichere Teilnahme noch möglich ist.

5. Empfänger und eingesetzte Dienstleister

Soweit erforderlich erhalten Kommunikations- und IT-Dienstleister, Zahlungsdienstleister beziehungsweise Banken, gesetzlich zuständige Stellen und im Notfall Rettungskräfte Zugriff auf die jeweils benötigten Daten. Die Kursraumvermietung erhält nicht automatisch Anmeldedaten.

6. Aufbewahrung und Löschung

Unverbindliche Anfragen werden nach Erledigung grundsätzlich spätestens nach drei Monaten gelöscht, sofern keine Buchung oder andere Aufbewahrungsgründe vorliegen. Nur für die Kursdurchführung benötigte Notfall-, Abhol- und Gesundheitsinformationen werden grundsätzlich spätestens drei Monate nach Kursende gelöscht, soweit kein konkreter Grund für eine längere Aufbewahrung besteht.

Rechnungen und steuerlich relevante Unterlagen werden nach den jeweils geltenden gesetzlichen Fristen aufbewahrt.

7. Foto, Video und Werbung

Eine Einwilligung in Foto- oder Videoaufnahmen sowie werbliche Nachrichten ist nicht Bestandteil der regulären Kursanmeldung und wird, falls überhaupt angeboten, getrennt und freiwillig eingeholt.

8. Rechte betroffener Personen

Unter den gesetzlichen Voraussetzungen bestehen Rechte auf Auskunft, Berichtigung, Löschung, Einschränkung der Verarbeitung, Datenübertragbarkeit und Widerspruch. Einwilligungen können jederzeit für die Zukunft widerrufen werden. Es besteht ein Beschwerderecht bei einer Datenschutzaufsichtsbehörde, insbesondere beim Landesbeauftragten für den Datenschutz und die Informationsfreiheit Baden-Württemberg.

9. Automatisierte Entscheidungen

Eine automatisierte Entscheidungsfindung einschließlich Profiling durch Angela Miceli findet nicht statt.